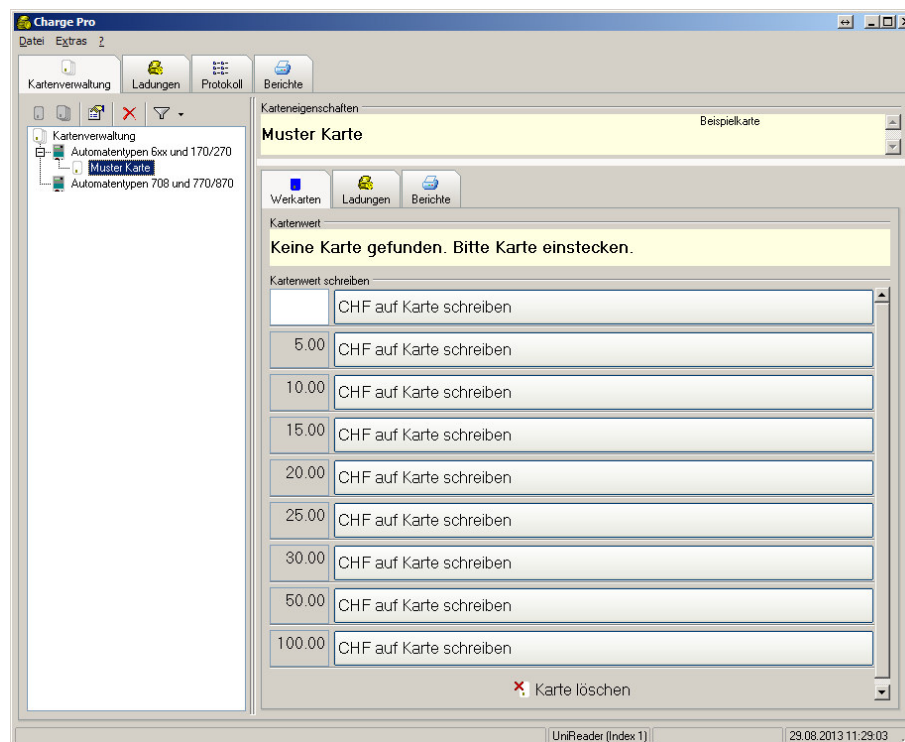


# ChargePro

# Bedienungsanleitung



## Inhalt

1	Einführung.....	4
2	Kartenübersicht.....	4
3	Allgemeines zu dieser Bedienungsanleitung.....	5
4	Notwendige Hardware.....	5
5	Installation.....	6
5.1	Installation der Software.....	6
5.1.1	Installationsvorbereitung.....	6
5.1.2	SW-Installation.....	6
5.2	Lizenzkarte einlesen.....	7
5.2.1	Gültigkeit der Lizenz.....	7
6	Mehrplatzbetrieb.....	7
7	Inbetriebnahme.....	7
8	Programm Optionen.....	7
8.1	Vorgaben.....	7
8.1.1	Karteneinheit.....	7
8.1.2	Guthabenbezeichnung.....	7
8.1.3	Dezimalstellen.....	7
8.1.4	Vorgabe Ladebeträge.....	7
8.2	Betreiber.....	8
8.2.1	Kontaktinformationen.....	8
8.2.2	Steuerangaben.....	8
8.2.3	Betreibernummer / Zutrittsnummer.....	8
8.3	Datenbank.....	8
8.3.1	Treiber.....	8
8.3.2	Einstellungen.....	8
8.4	Berichte.....	9
8.4.1	Kopfzeile.....	9
8.4.2	Quittungskopien.....	9
8.4.3	Einstellung Druckausgabe.....	9
8.4.4	Ablage Vorlagen für Berichte.....	9
8.4.5	Vorhandene Berichte.....	9
9	Kartenverwaltung.....	10
9.1	Kurzbeschreibung Symbolleiste.....	10
9.2	Neue Kartengruppe erstellen.....	10
9.2.1	Kartengruppe bearbeiten.....	10
9.2.2	Kartengruppe deaktivieren.....	10
9.2.3	Kartengruppe löschen.....	10
9.3	Neue Karte hinzufügen.....	11
9.3.1	Kartendaten bearbeiten.....	11
9.3.2	Karten deaktivieren.....	11
9.3.3	Karten löschen.....	11
9.4	Kartenanzeige Filtern.....	11
10	Karten bearbeiten.....	11
10.1	Neue Karte laden.....	11
10.2	Bestehende Karte laden.....	11
10.3	Karte löschen.....	12
11	Ladungen anzeigen.....	12

11.1 Ladungen auf Karte.....12  
11.2 Alle Ladungen auf Karten.....12  
12 Protokoll .....12  
13 Auswertungen.....13  
13.1 Auswertungen für eine Karte.....13  
13.2 Auswertung für alle Karten .....13

## 1 Einführung

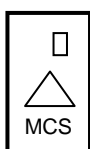
Das *MCS-Charge* PC-Programm dient zur Bearbeitung von Wertkarten für das „MCS Zahlssystem“ am PC. Von den dabei entstehenden Daten können Auswertungen auf verschiedenen Listen ausgedruckt werden. Die Verbindung zwischen dem PC und den Chipkarten erfolgt mittels dem Kartenleser über die USB-Schnittstelle vom PC.

Die Hauptmerkmale des Programms *MCS-Charge* sind:

- **Erstellen von Wertkarten**
- **Erstellen von Listen von den geladenen Karten**

Mit der PC-Software können auf einfache Weise die Wertkarten mit einem kassierten Betrag aufgeladen werden.

## 2 Kartenübersicht



### Lizenzkarte

Funktion:

- **Freigabe der Programmfunktionen**

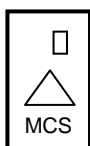


### Wertkarte Standarddruck

### Wertkarte Kundendruck

Funktion:

- **Übertragung** von Guthaben in den Kassierautomaten



### Verwaltungskarte

Funktion:

- **Ändern der Sicherheitseinstellungen**

### 3 Allgemeines zu dieser Bedienungsanleitung

Diese Bedienungsanleitung dient als Leitfaden für die Inbetriebnahme des Systems sowie als Nachschlagewerk für die Bedienung der **MCS-Charge** Software. Die folgende Tabelle zeigt die Konventionen, welche in diesem Buch verwendet werden:

Konvention	Beschreibung
<b>Text kursiv fett</b>	Der kursive Text markiert Menüpunkte oder Schalter der Programmoberfläche.
Klicken	Der Begriff „klicken“ oder „anklicken“ wird für Vorgänge, bei denen der Cursor auf einen Schalter oder einen Menüpunkt gesetzt und die linke Maustaste kurz gedrückt wird, verwendet.
Doppelklicken	Der Vorgang entspricht dem Klicken, wobei die linke Maustaste zweimal hintereinander kurz gedrückt wird.
Listbox	Bezeichnung für eine Box, aus welcher durch Anklicken eine Zeile aus einer Liste ausgewählt werden kann.

### 4 Notwendige Hardware

Die **MCS-Charge** Software wird auf CD-ROM ausgeliefert. Um diese Applikation installieren und benutzen zu können, muss das PC-System die folgenden Voraussetzungen erfüllen:

- ◆ Betriebssystem XP (SP3), Vista, 7, 8
- ◆ Min. 10 MB freier Festplattenspeicher
- ◆ Min. 128 MB Arbeitsspeicher
- ◆ Pentium II oder höher
- ◆ Monitor Color, Auflösung 800x600
- ◆ CD-ROM Laufwerk
- ◆ freie USB Schnittstelle

## 5 Installation

### 5.1 Installation der Software

#### 5.1.1 Installationsvorbereitung

Bei der Installation von PC-Software ist folgendes unbedingt zu beachten:

- Bei Windows XP muss das Service Pack 3 installiert sein.
- Die Installation muss unter einem Benutzer mit Administrationsrechten erfolgen!
- Virens Scanner können die Installation negativ beeinträchtigen. Unbedingt vor der Installation deaktivieren!

#### 5.1.2 SW-Installation

Die Software **MCS-Charge** wird auf CD ausgeliefert. Das Installationsprogramm startet mit dem Einlegen der CD.

Das Installationsprogramm führt durch Angaben und Abfragen am Bildschirm durch den Installationsvorgang.

- Als Zielverzeichnis wird **<Programme-Verzeichnis>\ELEKTRON AG\Charge** vorgeschlagen. Der vorgeschlagene Pfad kann bestätigt oder geändert werden. Das Programm muss aber auf einer Workstation installiert werden und nicht auf dem Server!

## 5.2 Lizenzkarte einlesen



Damit nach der Installation die Programmfunktionen vom *Charge* freigegeben werden und dabei die entsprechenden Fenster am Bildschirm geöffnet werden, muss nach dem Programmstart die Lizenzkarte in den Kartenleser *UniReader* eingesteckt werden.

Danach wird die Lizenzkarte nur nach einem Update der Software oder nachdem die Datenbank reorganisiert werden musste benötigt.

### 5.2.1 Gültigkeit der Lizenz

Die Lizenzkarte ist nur gültig für die Installation auf einer Workstation. Die ID der Workstation wird auf der Karte gespeichert. Danach ist die Lizenzkarte nicht mehr auf einer anderen Workstation verwendbar.

## 6 Mehrplatzbetrieb

Das Arbeiten mit der PC-Software *Charge* ist nur an einem Arbeitsplatz möglich. Die eingesetzte Datenbank unterstützt nur einen Anwender.

## 7 Inbetriebnahme

Das Programm ist sofort nach der erfolgreichen Installation mit den Grundeinstellungen funktionsbereit. Es nur noch die Einstellung der Betreibernummer erforderlich. Es ist aber zu empfehlen, die vorgegebenen Einstellwerte zu kontrollieren und gegebenenfalls anzupassen.

## 8 Programm Optionen

Klicken Sie im Menü *Extras* auf *Optionen*. Sie erhalten am Bildschirm das Fenster Optionen mit vier Register

### 8.1 Vorgaben

#### 8.1.1 Karteneinheit

Hier wird die Einheit für das Guthaben auf der Benutzer-Karte definiert werden. (CHF, EUR, Punkte etc.)

#### 8.1.2 Guthabenbezeichnung

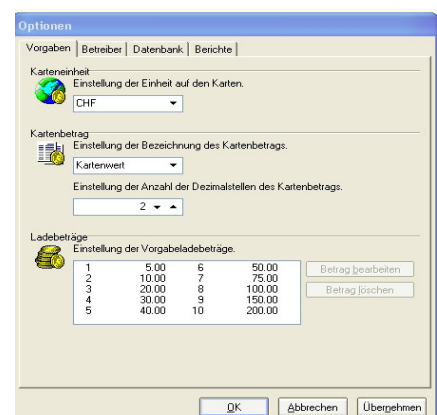
Hier wird die Bezeichnung für das Guthaben auf der Benutzer-Karte gewählt oder neu eingegeben. (Kartenwert, Betrag auf Karte etc.)

#### 8.1.3 Dezimalstellen

In diesem Feld können die Anzahl Dezimalstellen für die Anzeige des Ladebetrags gewählt werden.

#### 8.1.4 Vorgabe Ladebeträge

Es können bis 10 Ladebeträge vordefiniert werden. Diese können dann mit Klick ohne weitere Eingabe auf die Karte geladen werden. In diesem Fenster können Sie bearbeitet also angepasst



werden. Zum Bearbeiten oder Löschen von einer Position, markiert man diese mit dem Cursor und klicken auf die entsprechende Taste.

Solange ein Ladebetrag gelöscht ist erscheint er nicht auf dem Kartenfenster. Die Position kann aber jederzeit wieder mit einem Wert versehen und dadurch wieder angezeigt werden.

## 8.2 Betreiber

### 8.2.1 Kontaktinformationen

Adresse und Kommunikationsangaben können in diesem Fenster bereinigt werden.

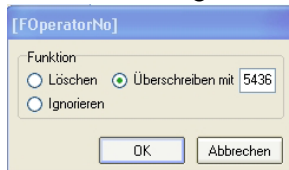
### 8.2.2 Steuerangaben

Aus der Listbox kann die Abkürzung für die Mehrwertsteuer bestimmt werden und im Feld daneben die Nummer eingegeben werden. Diese Angaben stehen auf den Quittungen.

### 8.2.3 Betreibernummer / Zutrittsnummer

Diese Nummer wird auf die Benutzerkarten übertragen. Sie dient zur Einschränkung der Kartengültigkeit auf Geräte mit der gleichen Betreibernummer. Solange die Betreibernummer 0 ist, besteht keine Einschränkung.

Die Nummer kann aus Sicherheitsgründen nur verändert werden wenn die Lizenzkarte im Kartenleser eingesteckt ist. Dazu klickt man auf die Taste rechts im Feld



Im sich öffnenden Eingabefenster kann die gewünschte Nummer eingegeben werden.

## 8.3 Datenbank

### 8.3.1 Treiber

Der Treiber für die Datenbank ist im Normalfall bei der Installation vorgegeben und installiert.

### 8.3.2 Einstellungen

Durch anklicken der Taste **Einstellungen** kann der Ordner für die Ablage der Daten bestimmt werden. Folgen Sie dabei den Instruktionen auf den Dialogfeldern.

Es empfiehlt sich die Daten auf dem Server (wenn vorhanden) abzulegen und dort in die automatische Sicherung einzubeziehen. Wenn Sie bei diesem Vorgang die bestehende Datenbank verschieben oder kopieren bleiben die Daten erhalten.



## 8.4 Berichte

### 8.4.1 Kopfzeile

Wenn das Feld links vom Text **Kopfzeile drucken** markiert ist, werden bei jedem Ausdruck die Betreiberangaben im Kopf gedruckt. Wenn beim Drucken bereits bedrucktes Geschäftspapier verwendet wird, kann die Markierung mit einem Klick entfernt werden, damit keine Kopfzeile gedruckt wird.

### 8.4.2 Quittungskopien

Im entsprechende Feld kann die Anzahl Kopien, welche zusammen mit einer Quittung gedruckt werden, gewählt werden.

### 8.4.3 Einstellung Druckausgabe

In diesem Feld stehen 3 Optionen zur Auswahl:

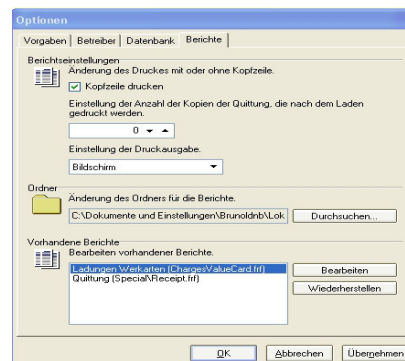
- *Drucker* >> Nach einer Wahl **Drucken** erfolgt der Ausdruck unmittelbar auf dem Standarddrucker der Workstation.
- *Bildschirm* >> Nach einer Wahl **Drucken** erfolgt die Ausgabe des Berichts nur auf dem Bildschirm und kann auf der Vorschau gedruckt werden.
- *Dialog* >> Nach einer Wahl **Drucken** öffnet das Drucker-Dialogfenster und der Drucker mit den entsprechenden Optionen kann ausgewählt werden.

### 8.4.4 Ablage Vorlagen für Berichte

Die Vorlagen für die Berichte können in einem separaten Ordner abgelegt werden.

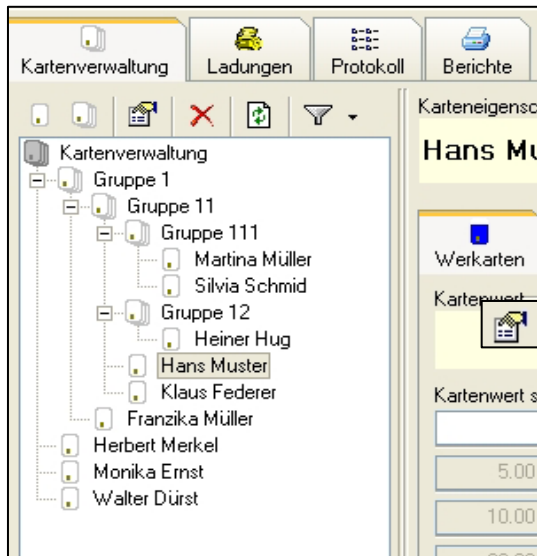
### 8.4.5 Vorhandene Berichte

Optional können vorhandene Berichte ergänzt oder abgeändert werden. Mit der Taste Wiederherstellen kann ein geänderter Bericht wieder in seine Ursprungsform zurückgesetzt werden.








## 9 Kartenverwaltung


Klicken Sie auf das Register **Kartenverwaltung**. Sie haben dann die Möglichkeit Gruppen zu erstellen und die Karten den einzelnen Gruppen zuzuordnen.



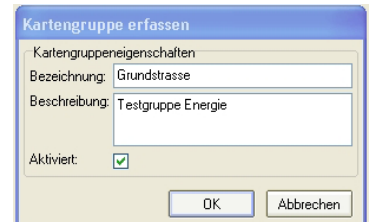
### 9.1 Kurzbeschreibung Symbolleiste

-  Neue Karte erstellen
-  Neue Kartengruppe erstellen
-  Ausgewählte Karte oder Kartengruppe ändern
-  Löschen
-  Anzeige filtern (Alle, Aktive)

### 9.2 Neue Kartengruppe erstellen

Um eine neue Kartengruppe zu erfassen, stellen Sie den Cursor auf **Kartenverwaltung** oder wenn Sie eine Untergruppe erstellen wollen auf die entsprechende Gruppe und klicken auf .


Das Fenster **Kartengruppe erfassen** wird geöffnet. Geben Sie nun die gewünschte Bezeichnung ein und bestätigen mit **OK**.



#### 9.2.1 Kartengruppe bearbeiten

Um eine Kartengruppe zu bearbeiten, markieren Sie diese mit dem Cursor und klicken und auf .


#### 9.2.2 Kartengruppe deaktivieren

Um eine Kartengruppe zu deaktivieren, markieren Sie diese mit dem Cursor und klicken und auf . Danach entfernen Sie mit einem Klick die Markierung in der Checkbox neben Aktiviert.

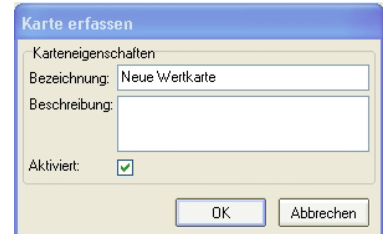
#### 9.2.3 Kartengruppe löschen

Um eine Kartengruppe zu löschen, markieren Sie diese mit dem Cursor und klicken und auf .


## 9.3 Neue Karte hinzufügen

Um eine neue Karte zu erfassen, stellen Sie den Cursor auf die Gruppe, welcher Sie die neue Karte zuteilen wollen und klicken auf .


Das Fenster *Karte erfassen* wird geöffnet. Geben Sie nun die gewünschte Bezeichnung ein und bestätigen mit **OK**.



### 9.3.1 Kartendaten bearbeiten

Um eine Karte zu bearbeiten, markieren Sie diese mit dem Cursor und klicken und auf .

### 9.3.2 Karten deaktivieren

Um eine Karte zu deaktivieren, markieren Sie diese mit dem Cursor und klicken und auf . Danach entfernen Sie mit einem Klick die Markierung in der Checkbox neben Aktiviert.

### 9.3.3 Karten löschen

Um eine Karte zu löschen, markieren Sie mit dem Cursor die Karte und klicken und auf .

## 9.4 Kartenanzeige Filtern

Durch einen Klick auf  wird die Filterauswahl aufgezeigt. Sie haben die Auswahl zwischen:

- *Alle* >> Es werden alle Kartengruppen und Karten angezeigt
- *Aktive* >> es werden nur die Kartengruppen und Karten angezeigt, bei welchen die Checkbox *Aktiviert* markiert ist

## 10 Karten bearbeiten

### 10.1 Neue Karte laden

Zum Laden einer Karte steckt man eine neue Benutzerkarte in den Leser und markiert mit dem Cursor im linken Fenster *Kartenverwaltung* die gewünschte Karte. Im rechten Fenster klicken Sie auf das Register *Wertkarten*.

Das Laden mit einem Wert erfolgt entweder durch den Klick auf die Taste neben einem Vorgabewert oder durch das Eingeben eines neuen Werts im Eingabefeld und Klick auf die Taste daneben. Danach wird automatisch die Quittung gedruckt.

### 10.2 Bestehende Karte laden

Wenn eine bereits früher geladenen Karte in den Kartenleser gesteckt wird, springt der Cursor automatisch auf diese Karte im Fenster *Kartenverwaltung*. Im Register *Wertkarten* wird die Bezeichnung der Karte und der noch auf der Karte vorhandene Wert angezeigt.

Das Laden mit einem Wert erfolgt entweder durch den Klick auf die Taste neben einem Vorgabewert oder durch das Eingeben eines neuen Werts im Eingabefeld und Klick auf die Taste daneben. Danach wird automatisch die Quittung gedruckt.

Wenn auf der Karte vor dem Laden ein Wert bereits vorhanden war, wird dieser zum Ladebetrag dazuaddiert.

## 10.3 Karte löschen

Zum Löschen einer Karte steckt man die Karte in den Leser. Danach wählt man das Register *Wertkarten* und klickt auf die Taste Karte löschen unten im Fenster. Die gelöschte Karte kann dann beliebig wieder wie eine neue Karte mit neuen Daten erstellt werden.

## 11 Ladungen anzeigen

### 11.1 Ladungen auf Karte

Um die Ladungen, welche auf eine Karte erfolgt sind anzuzeigen, markieren Sie mit dem Cursor die Karte bei der *Kartenverwaltung* und klicken im rechten Fenster auf das Register *Ladungen*.

The screenshot shows the 'Karteneigenschaften' window for 'Hans Muster'. The 'Ladungen' register is active, displaying a table of charges.

Datum / Zeit	Beschreibung	Quittung	Kartenstatus	Bemerkungen
18.11.2004 10:58:43	Ladung mit 40.00 CHF	X	Geladen	
18.11.2004 07:58:51	Ladung mit 5.00 CHF	X	Geladen	
18.11.2004 07:55:57	Löschung mit 0.00 CHF	-	Geladen	
18.11.2004 07:52:23	Ladung mit 40.00 CHF	X	Geladen	

### 11.2 Alle Ladungen auf Karten

Um alle Ladungen auf die Karten anzuzeigen, klicken Sie im oberen Register auf *Ladungen*.

The screenshot shows the 'Ladungen' register with a list of charges for all cards.

Datum / Zeit	Beschreibung	Quittung	Kartenstatus	Bemerkungen
18.11.2004 10:58:43	Ladung mit 40.00 CHF	X	Geladen	
18.11.2004 07:58:51	Ladung mit 5.00 CHF	X	Geladen	
18.11.2004 07:56:05	Ladung mit 150.00 CHF	X	Geladen	
18.11.2004 07:55:57	Löschung mit 0.00 CHF	-	Geladen	
18.11.2004 07:52:23	Ladung mit 40.00 CHF	X	Geladen	
17.11.2004 11:35:31	Löschung mit 0.00 CHF	-	Geladen	
17.11.2004 07:59:56	Ladung mit 40.00 CHF	X	Geladen	
17.11.2004 07:59:27	Ladung mit 10.00 CHF	X	Geladen	
17.11.2004 07:56:50	Ladung mit 5.00 CHF	X	Geladen	
17.11.2004 07:56:00	Ladung mit 100.00 CHF	X	Geladen	
17.11.2004 07:47:52	Löschung mit 0.00 CHF	-	Geladen	
16.11.2004 14:40:45	Ladung mit 30.00 CHF	X	Geladen	
16.11.2004 14:39:49	Ladung mit 5.00 CHF	X	Geladen	
16.11.2004 14:39:40	Löschung mit 0.00 CHF	-	Geladen	

## 12 Protokoll

Um das Protokoll von den Arbeiten mit dem Programm anzuzeigen, klicken Sie im oberen Register auf *Protokoll*.

The screenshot shows the 'Protokoll' register with a list of system actions.

Datum / Zeit	Aktion	Beschreibung
20.11.2004 15:48:45	Programm wiederhergestellt	
20.11.2004 15:44:36	Programm minimiert	
20.11.2004 15:43:33	Programm wiederhergestellt	
20.11.2004 15:38:54	Programm minimiert	
20.11.2004 15:36:50	Programm wiederhergestellt	
20.11.2004 15:12:35	Programm minimiert	
20.11.2004 15:11:23	Programm wiederhergestellt	
20.11.2004 15:11:00	Programm minimiert	
20.11.2004 15:10:07	Programm wiederhergestellt	
20.11.2004 15:09:07	Programm minimiert	
20.11.2004 15:08:36	Programm wiederhergestellt	
20.11.2004 15:07:29	Programm minimiert	
20.11.2004 15:06:59	Karte gelesen	Wertkarte mit 195.00 CHF
20.11.2004 15:06:58	Programm wiederhergestellt	
20.11.2004 15:06:58	Karte gesteckt	
20.11.2004 15:06:58	Karte entfernt	
20.11.2004 15:06:36	Programm minimiert	
20.11.2004 15:06:06	Karte gelesen	Wertkarte mit 195.00 CHF
20.11.2004 15:06:06	Karte gesteckt	
20.11.2004 15:06:05	Karte entfernt	
20.11.2004 15:06:00	Programm wiederhergestellt	
20.11.2004 15:02:06	Programm minimiert	
20.11.2004 14:47:36	Programm wiederhergestellt	
20.11.2004 14:47:09	Programm minimiert	

## 13 Auswertungen

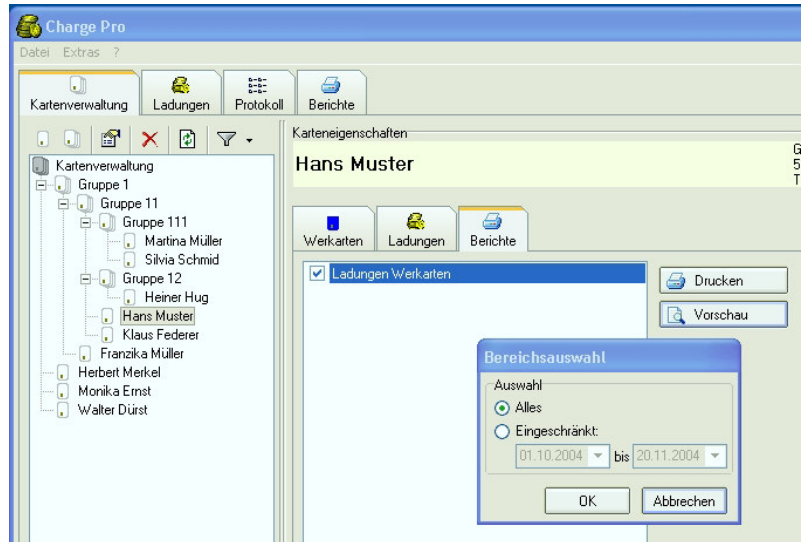
### 13.1 Auswertungen für eine Karte

Um die Ladungen, welche auf eine Karte erfolgt sind, auszuwerten, markieren Sie mit dem Cursor die Karte bei der *Kartenverwaltung* und klicken im rechten Fenster auf das Register *Berichte*.

Danach markieren Sie die Check-Box *Ladungen Wertkarte* und klicken auf *Drucken* oder *Vorschau*. Danach erhalten Sie am Bildschirm das Fenster *Bereichsauswahl*.

Sie können wählen zwischen:

- *Alles* >> Auswertung aller Ladungen auf diese Wertkarte
- *Eingeschränkt* >> Auswertung der Ladungen, welche in dem von Ihnen eingegebenen Zeitbereich erfolgt sind.



### 13.2 Auswertung für alle Karten

Um die Ladungen, welche auf alle Karten erfolgt sind, auszuwerten, klicken im oberen Register auf *Berichte*.

Danach markieren Sie die CheckBox *Ladungen Wertkarte* und klicken auf *Drucken* oder *Vorschau*. Danach erhalten Sie am Bildschirm das Fenster *Bereichsauswahl*.

Sie können wählen zwischen:

- *Alles* >> Auswertung aller Ladungen auf die Wertkarten
- *Eingeschränkt* >> Auswertung der Ladungen, welche in dem von Ihnen eingegebenen Zeitbereich erfolgt sind.

